

	<p>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</p>
	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курский государственный университет» (ФГБОУ ВО «КГУ», КГУ, ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»)</p>
	<p>ПОРЯДОК</p> <p>зачета в системе дополнительного профессионального образования в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» результатов освоения обучающимися, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>

ПРИНЯТО
ученым советом КГУ
(протокол от «20» февраля 2021 г. № 8)



Порядок
зачета в системе дополнительного профессионального образования в
ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» результатов
освоения обучающимися, учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в
других образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Процедура зачета результатов освоения слушателями, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	4 4 7 8
3. Заключительные положения	
Приложение №1 Форма заявления о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	9
Приложение № 2 Форма приказа о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	

1. Общие положения

1.1. Порядок зачета результатов освоения слушателями, осваивающими дополнительные профессиональные программы, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» (далее соответственно – Порядок и Университет), разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 N152-ФЗ "О персональных данных".

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 (ред. от 15.11.2013) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № 1244 "О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499».

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 845/369 “Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность”.

– приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ".

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и дополнительного профессионального образования от 10 апреля 2014 г. № 06-381 «О направлении методических рекомендаций по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ».

– письмом Министерства образования и науки России от 21.04.2015 N ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме")

иными нормативными правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО «Курский государственный университет».

1.2. Порядок устанавливает правила зачета университетом результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

2 Процедура зачета результатов освоения слушателями, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях

2.1. Под зачетом в настоящем Порядке понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, а также результатов их освоения (оценок, зачетов) и их перенос, с соответствующей оценкой, в документы об освоении дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП) в Университете.

2.2. Решение о зачете результатов освоения освобождает слушателя от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики.

2.3. Право на зачет результатов освоения имеет слушатель:

- зачисленный на обучение в Университет на одну из реализуемых ДПП и имеющий документ об образовании и (или) о квалификации, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- зачисленный на обучение в Университет, не завершивший обучение в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представивший справку об обучении (о периоде обучения);

- переведенный в Университете с одной ДПП на другую;

- восстановленный в Университете на одну из реализуемых ДПП;

- обучающийся в Университете параллельно по второй (следующей) ДПП;

- обучающийся в Университете по индивидуальному учебному плану или перешедший с одной формы обучения на другую.

2.4. Для получения зачета слушатель предоставляет следующие документы (копии с предъявлением оригиналов)

- заявление о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Форма заявления представлена в приложении №1 к данному Порядку:

- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

- документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.5. Университет вправе запросить от слушателя дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Заявление о зачете слушатель может подать в письменной форме, а также в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.7. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) дополнительной профессиональной программы, которую осваивает слушатель, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее слушателем образовательной программой (ее частью).

2.8. Зачет производится при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной слушателем образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой ДПП, в частности:

- предполагаемые к зачету учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики входят в состав ДПП, реализуемой Университетом;

- их названия полностью совпадают с названиями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики учебного плана ДПП Университета;

- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, должно совпадать или быть больше количества, отведенного на их изучение в учебном плане ДПП Университета.

2.9. С целью установления соответствия Университет может проводить оценивание фактического достижения слушателем планируемых результатов части осваиваемой ДПП.

2.10. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по образовательным программам сторонней организации в целом могут быть зачтены слушателю только в случае, если в учебный план данной программы входят учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, удовлетворяющие условиям пунктов 2.7-2.8. данного Порядка.

2.11. На основании справки об обучении зачету подлежат учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики при условии, что аттестация по ним проводилась в течение последних двух лет.

2.12. В случае несовпадения наименования учебных предметов, курсы, дисциплины (модули), практики и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачете принимается на основании результатов собеседования с преподавателем, ведущим данные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики с письменной фиксацией полученного результата.

2.13. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее слушателем образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой ДПП Университет отказывает слушателю в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется слушателю.

2.14. По результатам рассмотрения заявления, а при необходимости и собеседования, ректор Университета принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения слушателем учебных предметов, курсы, дисциплины (модули), практики в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не зачитывать результаты освоения слушателем учебных предметов, курсы, дисциплины (модули), практики в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, так как предъявленные документы (либо результаты собеседования) не соответствуют требованиям пунктов 2.7 – 2.12 настоящего Порядка.

2.15. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.16. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике («зачет» вместо балльной оценки), по желанию слушателя результат может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». Если слушатель претендует на более высокую оценку, он может пройти процедуру промежуточной аттестации.

2.17. Решение о зачете учебных предметов, курсы, дисциплины (модули), практики оформляются приказом ректора Университета в срок не позднее 3 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления. Форма приказа представлена в приложении №2 к данному Порядку.

2.18. Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики проводится до начала промежуточной аттестации, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) слушателя. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой ДПП.

2.19. Слушатель, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

2.20. Сведения о зачетных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), практики с оценкой или зачетом при оформлении диплома о профессиональной переподготовке вносятся в приложение к диплому. При отчислении до завершения освоения ДПП записи о зачетных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), прохождении практики вносятся в справку об обучении образца, установленного Организацией.

2.21. Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации по ДПП, реализуемой Университетом.

2.22..Не допускается взимание платы со слушателей за установление соответствия и зачет.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок утверждается решением ученого совета Университета и вступает в силу со дня его утверждения.

3.2. Изменения в Порядок и дополнения к нему производятся решениями ученого совета Университета

Приложение №1

к Порядку зачета результатов освоения слушателями, осваивающими дополнительные профессиональные программы в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет», учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Форма заявления о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Ректору ФГБОУ ВО «КГУ»

обучающегося _____
ФИО

Заявление.

Прошу зачесть мне следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практику, изученные в сторонней образовательной организации

_____ (указывается полное наименование организации)
имеющей юридический адрес; _____,

1. _____
(название дисциплины (модуля), год обучения)

в объеме _____ часов, оценка _____.

2. _____
(название дисциплины (модуля), год обучения)

в объеме _____ часов, оценка _____.

3. _____
(название дисциплины (модуля), год обучения)

в объеме _____ часов, оценка _____.

Документ об образовании, справка об обучении или о периоде обучения, в которой указывается результат освоения определенного учебного курса или дисциплины (модуля), прилагается.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

_____ (ФИО)

Приложение №1

к Порядку зачета результатов освоения слушателями, осваивающими дополнительные профессиональные программы в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет», учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Форма приказа о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Курский государственный университет»

Приказ

[О зачете результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность]

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом, Порядком зачета результатов освоения слушателями, осваивающими дополнительные профессиональные программы в ФГБОУ ВО «Курский государственный университет», учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. _____.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачесть обучающемуся группы № _____ Ф.И.О. _____ (предмет) с отметками «___» (_____).

Методисту ФПК и ППК Ф.И.О. _____ внести необходимые записи в документ о квалификации.

Приложения: Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

Документ, подтверждающий результаты пройденного обучения на 1 листе.

Ректор _____ И.О.Фамилия

. С приказом ознакомлены: